



Antrag

Name, Vorname: _____

Strasse, Nr: _____

Telefon: _____

E-Mail: _____

Antrag gemäss geltenden Vorschriften der Heimgenossenschaft Schweighof

- Trennwand Parterre
- Trennwand 1. Stock Durchgangszimmer
- Trennwand Dachstock

- Katze / Stubenkatze (Eintrag in die Warteliste)
- Katzentörli
- Hund

- Sichtschutz zu Nachbarn
- Zäune
- Pergola
- Sonnenstoren
- Sitzplätze / Wege

- Spielgeräte
- Veloständer

- Fassadenhalterung für Pflanzen
- Baum pflanzen/entfernen

- anderes: _____

Bemerkungen / Details:

- Anträge werden an den monatlichen Vorstandssitzungen bearbeitet
- Anträge müssen 1 Woche vor der bevorstehenden Vorstandssitzung eingereicht werden
- Pläne, Skizzen, Materialbeschreibungen beilegen!
- **VOR** Bewilligung des Antrages **KEINE** Anschaffungen/Veränderung vornehmen/tätigen!
- sämtliche Arbeiten sind fachlich einwandfrei auszuführen
- nach Fertigstellung ist der Vorstand zwecks Abnahme zu benachrichtigen

Weitere Informationen sind in der Gartenordnung zu finden.

Ort, Datum

Unterschrift Mieterin/Mieter

Einsenden oder per Mail an: Heimgenossenschaft Schweighof
Ildiko Balogh Ghebrehewet, Administration
Frauentalweg 32, 8045 Zürich, 079 697 61 94, administration@hgschweighof.ch

Durch den Vorstand auszufüllen:

Ort, Datum

Unterschrift

bewilligt

abgelehnt

auf Warteliste

anderes: _____

Bemerkungen: